ПРИНЯТО:
на заседании общего собрания
трудового коллектива
МОУ Детский сад № 100

Протокол № 3 от 09.01.2024г.
Председатель _____ / Ситкереева Н.М./

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МОУ Детский сад № 100
_____ / Матренина Л.Н. /
Приказ № 25 от 09.01.2024г.

Матренина Людмила Николаевна

Подписан: Матренина Людмила Николаевна
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=Волгоград, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 100 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", СНИЛС=02283463335, ИНН=344305717322, E=batrakova.maru-batrakova-83@yandex.ru, G=Людмила Николаевна, SN=Матренина, CN=Матренина Людмила Николаевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.09.11 18:16:19+03'00'
Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.4

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией питания воспитанников «Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 100 Центрального района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 100 Центрального района Волгограда (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) воспитанников совместной с администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 100 Центрального района Волгограда (далее – Детский сад) родительского контроля за организацией питания воспитанников.

1.2. Настоящее Положение принимается управляющим советом и утверждается заведующим Детского сада в целях:

— улучшения организации питания воспитанников в Детском саду;
— проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Детском саду.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года (далее – Методические рекомендации) и Уставом Детского сада.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в Детском саду осуществляется при взаимодействии с Управляющем советом Детского сада.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания воспитанников

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией

питания воспитанников в Детском саду, в том числе доступа родителей (законных представителей) воспитанников в группы осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия).
2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:
— соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
— санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
— условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
— наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
— объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
— наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
— вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
— информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.
2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания воспитанников в рамках действующего законодательства РФ.
2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее – План (график) мероприятий) (Приложение3). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п.2.2 настоящего Положения.
2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников. (Приложение 2).
2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение 1). Акты сдаются Комиссией для хранения заведующему. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4). Акты, журнал хранятся в Детском саду согласно номенклатуре дел.
2.7. Итоги проверок обсуждаются на управляющим совете, общесадовых собраниях, групповых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Детского сада.

3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников

3.1. В состав Комиссии входят не менее трех родителей (законных представителей) воспитанников и не менее двух представителей от администрации Детского сада.
3.2. Родители (законные представители) воспитанников включаются в состав Комиссии на основании представления Управляющего совета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Управляющего совета, так и родители (законные представители) воспитанников не являющиеся членами Управляющего совета)
3.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом заведующего Детским садом сроком на год. Минимальный состав комиссии 4 человека, максимальный состав не ограничен.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Детского сада и настоящим Положением.
3.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:
— добровольности участия в деятельности Комиссии;
— полномочности сторон;
— гласности.
3.5. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
— контролировать в Детском саду организацию и качество питания воспитанников;
— получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников лиц Детского сада информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
— заслушивать на своих заседаниях шеф - повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников и лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
— проводить проверку работы пищеблока Детского сада не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
— изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
— вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.
3.6. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:
— приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
— план (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников;
— акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
— Журнал посещения родительского контроля;
— иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Детского сада.

Приложение 1

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 100 Центрального района Волгограда»
400050, Россия, ул. Хиросимы 3а, тел/факс: 8 (8442) 37-75-38
Email: dou100@volgadmin.ru

Акт ___
проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников
мероприятий по родительскому контролю

« _____»_____ г.

Комиссия в составе:
— _____Ф.И.О.
— _____Ф.И.О.
— _____Ф.И.О.
— _____Ф.И.О.
— _____Ф.И.О.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.
В ходе проверки выявлены следующие замечания
_____
_____
_____
_____
_____
_____
ИЛИ
В ходе проверки замечаний не выявлено.
РЕКОМЕНДОВАНО:
_____
_____
_____

Члены Комиссии:
_____/_____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ /_____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____/_____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____/_____ /
(подпись/Ф.И.О.)

_____/_____ /
(подпись/Ф.И.О.)

Анкета для родителей "Качество питания в детском саду"

Уважаемые родители!

В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

Если ваш ребенок не ест в детском саду, то почему?
— Потому, что готовят нелюбимую пищу
— Привычка не завтракать и не обедать
— Нет информации о питании
— Другие причины (указать какие)_____
_____
— Не знаю

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в детском саду?
— в целом удовлетворены
— не удовлетворены

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в детском саду?
- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Соответствует ли установленным требованиям режим питания в детском саду?
- соответствует
- частично не соответствует
- не соответствует

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте детского сада
- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

Соответствие фактического меню в детском саду утвержденному меню и рациону питания
- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в детском саду?
- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания

- не удовлетворены

Наличие в вашем ДОУ меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей
- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах
- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

Организован ли в ДОУ питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой
- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в ДОУ?
_____
_____
_____

Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в ДОУ, в организации питания?
Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в ДОУ?
_____
_____
_____
_____
_____

Какие продукты, блюда, полученные в ДОУ ребенок не съедает? оставляет не съеденными – со слов ребенка
_____
_____
_____
_____

СПАСИБО ЗА ОТВЕТЫ!

Администрация детского сада

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 7 страниц (ы)
Заведующий МОУ Детский сад № 100
_____________ Н.Н.Матренина

Российская Федерация Волгоград * Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100 Центрального района Волгограда» * ИНН 3444064442 ОГРН 1023403442778 *
МОУ Детский сад № 100